








ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2021

Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:31:53





Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Lia Simonetti		20/04/21 13:44:18	Antonio D'Urso		21/05/21 16:33:09

					Totali	0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			0,00	77,00			
A5		Attività Gestionale di Supporto			0,00	5,00			
	AZ_A5_372	Aggiornamento Registro trattamento dati: compilazione modello per ricognizione trattamenti di dati personali nei tempi e modi richiesti dalla Direzione.		>=100	0	5		Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit	
A7		Attività di Prevenzione			0,00	2,00			
	AZ_A7_069	Covid-19: Copertura % vaccinale Residenze Sanitarie programmate		>=90	0	2		CdG (DWH-Altri DB)	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			0,00	3,00			
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>=100	0	2		CdG (DWH-Altri DB)	
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=3,05	0	1	Il dato 3,05 è la performance 2019	CdG (DWH-Altri DB)	
A9		Attività Socio-Sanitaria Territoriale			0,00	67,00			
	AZ_A9_110	Controllo sistematico della sicurezza e della qualità dei servizi sociosanitari e socioassistenziali a carattere residenziale e semiresidenziale pubblici e privati presenti nel territorio della AUSL Sud Est. N. verbali Commissioni Multidisciplinari aziendali		>=180	0	8		Resp.le Struttura	




ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	77,00		
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				0,00	67,00		
	AZ_A9_147	Mantenere i livelli di assistenza garantiti dal Servizio Sociale Professionale, anche in modalità smart-working. N. progetti personalizzati (area socio-sanitaria: anziani, disabilità o altre aree di competenza adeguate alla singola realtà zonale) elaborati e rilevabili da specifico applicativo informatico, individuato dal Dipartimento dei Servizi Sociali, inseriti in smart working.		>=	1	0	8	Resp.le Struttura
	AZ_A9_149	Adozione del nuovo modello organizzativo della Direzione/ Dipartimento dei Servizi Sociali. % di raggiungimento		>=	100	0	8	Resp.le Struttura
	AZ_A9_150	Attuazione DGRT 1546 "Sperimentazione del servizio regionale per le emergenze e urgenze sociali - SEUS regionale". Assegnazione risorse mediante la realizzazione dell'infrastruttura organizzativa in seno al Dipartimento dei Servizi Sociali, l'avvio della sperimentazione in almeno due zone distretto dell'Azienda USL Toscana sud est e predisposizione degli atti per una Centrale Operativa attiva 24h/24 h per 365 giorni all'anno. % di realizzazione		>=	100	0	8	Resp.le Struttura
	AZ_A9_151	Realizzazione del Progetto "Implementazione Servizio Emergenza Urgenza Sociale con particolare attenzione alle donne vittima di violenza nel periodo Covid" a valere sul fondo UNRRA - Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione. % di realizzazione		>=	100	0	9	Resp.le Struttura







ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2021





Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	77,00		
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				0,00	67,00		
	AZ_A9_152	Implementazione dell'utilizzo dell'applicativo web-based realizzato "in economia" e finalizzato alla registrazione omogenea e all'archiviazione centralizzata di tutti i dati di gestione delle liste di priorità zonali consentendo un lavoro di analisi sia quantitativa che qualitativa su una base di dati solida, strutturata e completa. % di realizzazione		>=	100	0	9	Resp.le Struttura
	AZ_A9_153	Implementazione, con adattamento progressivo degli assetti organizzativi distrettuali, del nuovo sistema informativo sociosanitario integrato con il settore sanitario e amministrativo, in progettazione presso la Regione Toscana. % di realizzazione		>=	100	0	9	Resp.le Struttura
	AZ_A9_154	Recepimento ed attuazione della DGRT n. 1452 del 23/11/2020 Linee di indirizzo per l'attuazione Legge Regione Toscana 4 marzo 2020 n. 18 "Disposizioni per la promozione della figura dell'amministratore di sostegno di cui alla legge 9 gennaio 2004, n. 6" mediante la definizione degli aspetti organizzativi, dei percorsi, del cronoprogramma e del coinvolgimento dei vari professionisti e delle articolazioni che l'Azienda riterrà più direttamente interessate ed investite dalle competenze richieste dalla Regione e previste dalle linee di indirizzo (Giudici Tutelari, Società della Salute, Zone Distretto, Comuni, Ordini professionali, Terzo Settore, ecc.). % di realizzazione		>=	100	0	8	Resp.le Struttura

ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			0,00	7,00		
B3		Formazione			0,00	5,00		
	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100		>= 70	0	5		Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
B4		Trasparenza e Anticorruzione			0,00	2,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	0	1		Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>= 2	0	1	Di cui almeno 1 (se pertinente con settore/attività) applicato per l'emergenza COVID19	Resp.le Anticorruzione Aziendale
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	16,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 90	0	2	Chiusura posticipata al 7 marzo	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2 ^a e 3 ^a livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	0	2		CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	16,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0	4	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_015	Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione intermedia entro il 31/10. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	0	2	CdG (DWH-Altri DB)